

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - основная общеобразовательная школа с. Сухотского Моздокского района Республики Северная Осетия - Алания

363714, PCO - Алания, Моздокский район; с. Сухотское, ул.Новая № 35

тел/факс 56-6-27

Приказ

от 02.10.2020г.

№ 142-од

с.Сухотское

**об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020г.**

В целях обеспечения подготовки и организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2020 - 2021 учебного года, на основании приказа Управления образования АМС Моздокского района от 11.09.2020г. № 152,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ ООШ с.Сухотского в 2021 году (приложение).
2. Координатору проведения ГИА-9, Ялама Т.А, обеспечить своевременное и качественное выполнение плана мероприятий («дорожной карты»).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Ф.З.Тажедут



Утверждаю  
 Директор школы  
 Тажелут Ф.З  
 09.2020г. №

План мероприятий («дорожная карта»)

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного

общего образования в МБОУ ООШ с.Сухотского Моздокского района РСО - Алания

в 2021 году.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2021 году				
1.1	Анализ результатов ГИА по математике, по русскому языку, по географии, по обществознанию и биологии в школе в 2018-2019 уч. годах.	август 2020г. (	Администрация	Статистический анализ по итогам проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования – ГИА-9
1.2	Совместное заседание МС школы по формированию рабочей группы по повышению качества знаний учащихся по математике, по русскому языку.	сентябрь 2020 г.	Зам. директора по Ялама Т.А.	Разработка плана работы по повышению качества обучения
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.				
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестаты об основном общем и среднем общем образовании, подготовка их к пересдаче ГИА-9 по этим учебным предметам; организация консультаций по основным предметам для обучающихся, которые не получили аттестаты об основном общем и среднем образовании; организация и проведение в общеобразовательных организациях занятий по основным предметам для обучающихся, которые не получили аттестаты об основном общем и среднем образовании; организация и проведение встреч с родителями (законными	август – сентябрь 2020г. май 2021г.	Август – Сентябрь 2020г.	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.

	представителями) обучающихся, которые не получили аттестаты об основном общем и среднем общем образовании; психологическое сопровождение данной категории обучающихся школьными психологами в период подготовки и сдачи экзаменов.				Совершенствование знаний и умений учителей по конкретным темам
2.2	Оказание персонализированной методической помощи учителям общеобразовательных организаций, демонстрирующим в течение 3 последних лет стабильно низкие результаты ГИА по основным предметам (русский язык и математика) по программам основного общего и среднего общего образования с использованием опыта школ, показывающих высокие результаты ГИА-9	октябрь 2020 - май 2021 г.	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.		
2.3	Организация системной работы в школьных командах по обеспечению эффективной подготовки к экзамену	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.		Совершенствование знаний и умений учителей
2.4	Проведение тренировочных тестирований и мониторинговых исследований обучающихся 9-х классов по общеобразовательным предметам	декабрь 2020 январь-февраль 2021	Зам. директора по УВР Тажедуд Ф.З. Ялама Т.А.		Аналитические отчеты о результатах
2.5	Анализ результатов тренировочных тестирований и мониторинговых исследований по предметам и составление адресных методических рекомендаций.	в течение двух недель после проведения	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.		Аналитические отчеты о результатах
2.6	Проведение внутренней диагностики («Срез знаний-3» по материалам ФИПИ)	15-19 Февраля 2021г.	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.		Аналитические отчеты о результатах
2.7	Формирование динамики успеваемости по каждому выпускнику отдельно	До 15 Февраля 2021 г.	Зам. директора по УВР Ялама Т.А. Кл.рук. Мотлях Л.Ф.		Графики индивидуальной успеваемости
2.8	Применение в процессе обучения информационных технологий (тренажеры по математике, Интернет сайты)	Ноябрь – май 2020-2021 г.г.	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.		применение в процессе обучения информационных технологий (тренажеры по математике, Интернет сайты)
2.9	применение в процессе обучения информационных	Ноябрь –	Зам. директора		применение в процессе обучения

	технологий (тренажеры по математике, Интернет сайты)	май 2020-2021г.	по УВР Ялама Т.А.	информационных технологий (тренажеры по математике, Интернет сайты)
2.10	Проведение тренировочных тестирований обучающихся 9-ом классе по общеобразовательным предметам	Ноябрь-Декабрь 2020 г.	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.	Определение уровня готовности обучающихся к ГИА-9
2.11	Анализ результатов тренировочных тестирований по предметам	В течение трех дней после проведения тестирования	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.	Определение направлений подготовки учащихся к сдаче ГИА-9 в 2020 году; корректировка планов работы по подготовке выпускников к сдаче ГИА-9 с учетом анализа результатов тренировочных тестирований.
2.12	Формирование динамики успеваемости по каждому выпускнику отдельно	До 15 Февраля 2020 г.	Зам. директора по УВР Ялама Т.А. Кл.рук Мотлях Л.Ф.	Графики индивидуальной успеваемости
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 в 2021 году				
3.1	1 Приказ об утверждении плана подготовки к ГИА	сентябрь	директор	1 Приказ об утверждении плана подготовки к ГИА
	Приказ об утверждении проведения диагностических работ	Август-сентябрь	Директор	Приказ по проведению тренировочного тестирования
	-О проведении тренировочного тестирования для обучающихся 9-го класса.	Ноябрь-Декабрь 2020г.	Директор	Приказ по проведению тренировочного тестирования
	-Об организации и проведении ГИА в 2020 году по образовательным программам основного общего образования;	Май 2021 г.	Директор	Приказы по проведению основного этапа ГИА в РСО-Алания в 2021 году по программам основного общего образования;
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9				
4.1	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9		Зам. директора по УВР Ялама	Утвержденные организаторы ППЭ;

	- организаторов ППЭ;	Февраль-Апрель 2021 г.	Т.А.,	
4.2	Осуществление контроля за обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 организаторов ППЭ;	Март-апрель 2021 г.	Зам. директора по УВР Ялама Т.А.,	Осуществление качественного обучения лиц, привлекаемых проведению ГИА-9
5. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9				
5.1	Организация и проведение ГИА-9 в сентябре 2020г.: сбор заявлений на участие в ГИА-9; проведение ГИА-9 по обязательным предметам	5 сентября 2020 г.	директор	Заявления, приказ
5.1.1	Оптимизация сети ППЭ, определение количества ППЭ и мест их расположения.	февраль 2021 г.	Индолова Л.В. Руководители ОО	Сформированный перечень ППЭ им аудиторий для проведения ГИА в 2021 г.
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9				
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 по программам основного общего образования всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):			
6.2.	-организация и проведение разъяснительных бесед с участниками ГИА-9 педагогической и родительской общественностью школы	Декабрь 2020г. – Июнь 2021 г.	Директор. Зам дир. по УВР	Протоколы решений родительских собраний
6.3	Информирование участников ГИА-9 их родителей, (законных представителей), педагогов, общественности	Октябрь 2020 г., Май 2021 г.	Директор	Информационные стенды
6.4	-организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	Сентябрь 2020г. – Май 2021г.	Директор. Зам дир. Ответственный за школьный сайт Ялама Т.А.	Своевременное информирование по вопросам проведения ГИА-9 на уровне школы
6.5	-организация и проведение разъяснительных бесед с участниками ГИА-9 педагогической и родительской общественностью школы	Декабрь 2020 г. – Июнь 2021г.	Директор. Зам дир. по УВР	Протоколы решений родительских собраний