

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - основная общеобразовательная школа с. Сухотского Моздокского района РСО-Алания**

**РАССМОТРЕНО: ПРИНЯТО**

на УС школы  
протокол № 4  
от 15.09.13 г

на общешкольном  
собрании  
протокол  
№1 от 21.09.2013 г.

**ПРИНЯТО**

решением Педагогического Совета  
МБОУ ООШ  
с.Сухотского  
протокол № 108 от  
22.09.2013 г..

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
от 29.09.2013 г. № 49  
Директор МБОУ ООШ  
с.Сухотского

Н.В.Попазова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕШКОЛЬНОМ СОБРАНИИ.**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, «Конвенцией о правах ребенка», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, с Уставом МБОУ ООШ с.Сухотского

1.2. В данном Положении «Общешкольное собрание» (далее ОС) понимается собрание: представителей Совета старшеклассников, администрации школы, классных руководителей, представителей родительского комитета.

1.3. Общешкольное собрание входит в единую систему органов самоуправления образовательного учреждения.

1.4. Общешкольное собрание является высшим органом управления школы, которое собирается не реже 2 раз в год.

1.5. Общешкольное собрание состоит из 3 палат: ученической, родительской, учительской.

1.6. Решение собрания считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 75% участников Общешкольной конференции.

**2. Полномочия Общешкольного собрания:**

К основным полномочиям общешкольного собрания относятся:

- утверждение основных направлений развития школы, режима ее работы;
- организация выполнения решений Общешкольного собрания;
- совместно с директором школы представление интересов школы в государственных и общественных органах;
- представление в государственных и общественных органах наряду с родителями интересы обучающихся, обеспечивая социальную защиту несовершеннолетних при рассмотрении вопросов, касающихся их прав;
- созыв очередного собрания Общешкольного собрания школы, внесение предложений по повестке дня собрания;
- доведение всех решений до сведения администрации, педагогического коллектива, др. работников школы, обучающихся, родителей, общественности;
- внесение изменений и дополнений в Устав общеобразовательного учреждения;
- представление учащихся, родителей, учителей, работников школы к различным видам поощрения, включая материальные;
- обсуждение формирования и исполнения сметы расходов образовательного учреждения;
- разработка мероприятий по защите обучающихся в учебном учреждении от чрезвычайных ситуаций и защите физического и психического здоровья детей.

Члены собрания:

- выполняют свои обязанности на общешкольных началах;
- представитель общешкольного собрания может потребовать обсуждения любого вопроса, относящийся к компетенции собрания;

Решения Общешкольного собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников учебного процесса.

### **3. Порядок подготовки ОС.**

3.1. Определение кандидатов на общешкольное собрание осуществляется на классных родительских собраниях, заседаниях Совета школы, педагогического совета и органа самоуправления учащихся школы. Директор, заместители директора школы представляет администрацию образовательного учреждения в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

3.2. Классное родительское собрание по предложенным кандидатурам проводит открытое голосование. Избранными считаются те кандидаты, которые получили наибольшее количество голосов по итогам голосования. Участие в выборах является добровольным.

3.3. В число делегатов в обязательном порядке входит председатель родительского комитета класса. Делегатами ОС также являются Председатель родительского комитета школы и его заместители и члены Управляющего совета школы.

3.4. Делегатами от педагогического коллектива являются выбранные педагоги школы.

3.5. Делегатами от учащихся являются утвержденные органом ученического самоуправления представители 8-9 классов.

3.6. Все делегаты имеют равные права и обязанности.

### **4. Порядок проведения ОС.**

4.1. Общешкольное собрание проводится ежегодно, как правило, во второй половине учебного года. Порядок созыва и проведения собрания определяется ее регламентом, утвержденным Советом школы.

4.2. Регламент собрания определяет:

- порядок ведения собрания, выборов председателя и секретаря;
- утверждение повестки дня;
- рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня;
- принятие резолюций, контроль за их исполнением.

### **5. Решение ОС.**

5.1. Резолюция - решение, принятое в результате обсуждения на общешкольном собрании. Принятие решений собрания осуществляется коллегиально, открытым голосованием.

5.2. Принятым считается решение, получившее большинство голосов от присутствующих на собрании. Решение по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав и локальные акты осуществляется квалифицированным большинством (2/3 от числа избранных делегатов).

5.3. Решения общешкольного собрания, а также ее поручения, вызовы, запросы и обращения подлежат исполнению администрацией, а также структурами, созданными и функционирующими в учебном учреждении.

5.4. Решение общешкольного собрания может быть пересмотрено только общешкольным собранием.

5.5. В решении собрания, в зависимости от характера рассматриваемого вопроса, должны содержаться следующие сведения:

- наименование документа, дата и место его принятия;

- о количестве лиц, принявших участие в голосовании по решению;
- необходимые данные об инициаторе обращения (если таковой имеется);
- формулировка рассматриваемого вопроса, основания для его рассмотрения;
- доводы в пользу принятого собрания решения, а при необходимости также доводы в обоснование непринятия решения;
- формулировка решения;
- указание на порядок, сроки и особенности вступления решения конференции в силу.

5.6. Решение подписывается председательствующим и секретарем собрания.

5.7. Контроль за исполнением решения собрания осуществляется администрацией, другими членами самоуправления школы, о чем делается соответствующая запись.

5.8. В случае непринятия решения по обсуждаемому вопросу право на повторное его внесение в повестку дня может быть осуществлено на следующем очередном общешкольном собрании. По данным вопросам могут быть использованы предварительные согласительные процедуры.

## **6. Обязанности председателя и секретаря ОС**

6.1. Проводит собрание избранный большинством голосов председатель, который вносит на рассмотрение делегатов вопросы, подлежащие рассмотрению в соответствии с предложенной повесткой дня, а также осуществляет и другие полномочия в соответствии с данным Положением и Уставом образовательного учреждения.

6.2. Секретарь собрания избирается большинством голосов от присутствующих. Организационно обеспечивает проведение собрания, ведет протокол.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Данное Положение вступает в силу после утверждения на общешкольном собрании.