

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - основная общеобразовательная школа имени Н.И.Сулимова с. Сухотского Моздокского муниципального района Республики Северная Осетия -Алания
363714, РСО - Алания, Моздокский район; с. Сухотское, ул.Новая № 35 тел/факс 56-6-27

Приказ

от 16.01.2026г.

№25-ОД

с.Сухотское

О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в 2026 году

В соответствии с п. 5.8. «Плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Моздокском муниципальном районе в 2026 году», утверждённого приказом Управления образования АМС Моздокского муниципального района от 22.09.2025 г. № 341, в целях ознакомления выпускников IX классов общеобразовательных организаций Моздокского муниципального района с процедурой проведения итогового собеседования по русскому языку.

На основании приказа Управления Образования АМС Моздокского района от 12 января 2026года № 5 «О проведении тренировочного итогового собеседования по русскому языку в Моздокском районе в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 17 января 2026 года в 9:00 часов тренировочное итоговое собеседование по русскому языку (далее по тексту — тренировочное ИС-9) в МБОУ ООШ с.Сухотского.
2. Создать комиссию по проведению тренировочного итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор	заместитель директора по УВР Курганова С.С.
Экзаменаторы-собеседники	учитель музыки Попазова Е.В.
Технический специалист	учитель информатики Бузаджи Н.В.
Организаторы проведения итогового собеседования	Учитель начальных классов Гульфанова А.Н. Учитель осетинского языка Дзарасуева Ф.А.

3. Ответственному организатору:

3.1 провести в срок до 17 января 2026 года обучение ответственных организаторов образовательных организаций, обеспечивающих подготовку и проведение тренировочного ИС-9;

3.2 обеспечить условия для проведения тренировочного ИС-9;

3.3 предоставить в образовательные организации не ранее 07:30 в день проведения тренировочного ИС-9 КИМ тренировочного ИС-9.

4. Руководителям общеобразовательных организаций Моздокского муниципального рай- она:

4.1 обеспечить проведение тренировочного ИС-9 в соответствии с «Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку» (Письмо Рособнадзора от 25.11.2025 N 04-393), а также в соответствии с «Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия — Алания в 2025 году», утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 24.12.2024 г. № 1040;

4.2 провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению тренировочного ИС-9;

4.3 создать материально-технические условия для проведения тренировочного ИС-9;

4.4 при необходимости предусмотреть минимальные изменения в текущем расписании уроков в 5-8,10,11 классах в день проведения тренировочного ИС-9;

4.5 определить: форму занятости участников тренировочного ИС-9: без отрыва от учебного процесса либо вне учебного процесса; необходимое количество аудиторий, в том числе: аудитории проведения тренировочного ИС-9 (изолированные от остальных кабинетов образовательной организации);

-аудитории Ожидания (в случае, если участники тренировочного ИС-9 освобождены от уроков); аудитории для участников, прошедших тренировочное ИС-9;

-помещение для получения и печати КИМ тренировочного ИС-9 (Штаб);

-схему оценивания работ участников тренировочного ИС-9 в соответствии с п. 7.2 Порядка (первая схема);

4.6 обеспечить создание комиссии по проведению тренировочного ИС-9 и комиссии по проверке тренировочного ИС-9 в соответствии с Порядком;

4.7 осуществлять при проведении тренировочного ИС-9 в аудитории проведения два вида аудиозаписи ответов участников (потокосная аудиозапись ответов и аудиозапись ответов каждого участника) и видеонаблюдение с двух позиций;

4.8 по итогам проведения тренировочного ИС-9 иметь готовый комплект документации:

а) на отчуждаемых носителях информации (диски):

- все аудио- и видео-файлы с записями из аудиторий проведения (диск №1- потокосная аудиозапись ответов и персональная аудиозапись ответов каждого участника, диск N 2 - видео- наблюдение из каждой аудитории проведения тренировочного ИС-9);

б) на бумажном носителе (заполненные и заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации):

- списки участников тренировочного ИС-9 (приложение 1 (ИС-01));

- ведомости учёта проведения тренировочного ИС-9 в аудиториях (приложение 2 (ИС-02));
 - протоколы экспертов для оценивания ответов участников тренировочного ИС-9 (приложение 3 (ИС-03));
 - заполненную специализированную форму (приложение 4 (ИС-04));
- 4.9 до 23 января 2026 года предоставить на электронную почту indolova02@mail.ru отчёт о проведении тренировочного ИС-9 (приложение 5);
- 4.10 ознакомить участников тренировочного ИС-9 с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней после проведения тренировочного ИС-9.

5. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учитель русского языка и литературы Тажедуд Ф.З..

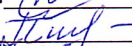
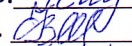
6. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта (приложение 4 к Порядку проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия-Алания в 2026 году).

8. Секретарю Н.А.Красюк ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы  МЕХ. Шогенова

С приказом ознакомлены:

Курганова С.С. 
 Попазова Е.В. 
 Тажедуд Ф.З. 
 Гульфанова А.Н. 
 Дзарасуева Ф.А. 
 Бузadini Н.В. 