

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - основная общеобразовательная школа имени Н.И.Сулимова с. Сухотского Моздокского муниципального района Республики Северная Осетия -Алания

363714, РСО - Алания, Моздокский район; с. Сухотское, ул.Новая № 35 тел/факс 56-6-27

Приказ

от 31.01.2026г.

№ 40-ОД

с.Сухотское

**О проведении итогового собеседования
в 2025-2026 учебном году и создании комиссий**

На основании приказа Управления образования АМС Моздокского района от 29.01.2026г. № 36, в целях проведения итогового собеседования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести для обучающихся 9 класса 11 февраля 2026 года итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ ООШ с.Сухотского в соответствии с «Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку» (Письмо от 25.11.2025 № 04-393), а также в соответствии с «Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия – Алания в 2026 году», утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 29.01.2026 г. № 55 (далее по тексту - Порядок);
2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор	заместитель директора по УВР Курганова С.С.
Экзаменаторы-собеседники	учитель музыки Попазова Е.В.
Технический специалист	учитель информатики Бузаджи Н.В.
Организаторы проведения итогового собеседования	Учитель начальных классов Гульфанова А.Н. Учитель начальных классов Руссо Г.
Эксперт	Учитель русского языка Тажедут Ф.З.

2. Ответственному организатору:

- 2.1 обеспечить организационное сопровождение проведения итогового собеседования в Моздокском муниципальном районе;
- 2.2 провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования;
- 2.3 представить в РЦОКО не позднее 13 февраля 2026 года пакет документов по итогам проведения итогового собеседования;

2.4 подготовить аналитическую справку по итогам проведения итогового собеседования до 20 февраля 2026 года.

2.5 обеспечить доведение содержания настоящего приказа до руководителей общеобразовательных организаций и размещение на официальном сайте Управления образования АМС Моздокского района (<https://mozdok-ruo.uoedu.ru/>).

3. Руководителям общеобразовательных организаций Моздокского муниципального района:

3.1 обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с «Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку» (Письмо Рособрнадзора от 25.11.2025 № 04-393), а также в соответствии с «Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия – Алания в 2026 году», утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 29.01.2026 № 55 (далее по тексту - Порядок);

3.2 провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования;

3.3 создать материально-технические условия для проведения итогового собеседования;

3.4 предусмотреть минимальные изменения текущего расписания занятий для 1-8, 10, 11 классов в день проведения итогового собеседования (при необходимости);

3.5 определить:

- форму занятости участников итогового собеседования вне учебного процесса;
- необходимое количество аудиторий, в том числе:
 - аудитории проведения итогового собеседования (изолированные от остальных кабинетов образовательной организации);
 - аудитории ожидания;
 - помещение для получения и печати КИМ итогового собеседования (Штаб);

схему оценивания работ участников итогового собеседования в соответствии с п.7.2 Порядка (первая схема);

3.6 обеспечить создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком;

3.7 осуществлять при проведении итогового собеседования в аудитории проведения два вида аудиозаписи ответов участников (потокковая аудиозапись ответов и аудиозапись ответов для каждого участника) и видеонаблюдение с двух позиций;

3.8 предоставить в Управление образования не позднее 12 февраля 2026 года по отдельному графику:

а) на отчуждаемых носителях информации (диски):

- все аудио- и видео-файлы с записями из аудиторий проведения (диск №1- потоковая аудиозапись ответов и персональная аудиозапись ответов каждого участника, диск №2 - видеонаблюдение из каждой аудитории проведения итогового собеседования);

- заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания участников итогового собеседования (на диске №1);

6) на бумажном носителе (заполненные и заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации):

- списки участников итогового собеседования;

- протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования;

- ведомости учёта проведения итогового собеседования в аудиториях;

- заполненную специализированную форму;

- отчёт о проведении итогового собеседования (до 20 февраля 2026 года).

3.9 ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения сведений из РЦОКО о результатах итогового собеседования.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учителя русского языка и литературы Тажедут Ф.З.,

7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из письма Рособрнадзора от 25.11.2026 № 04-393.

8. Работникам ЧОП «Барс», обеспечивающим безопасность МБОУ ООШ с.Сухотского, в день проведения итогового собеседования (11.02.2026) впускать аккредитованных общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

9. Секретарю Красюк Н.А. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Кургановой С.С.

И.о. директора



М.Х.Шогенова

С приказом ознакомлены:

Курганова С.С. _____

Тажедут Ф.З., _____

Руссо Г.Х. _____

Гульфанова А.Н. _____

Попазова Е.В. _____

Бузаджи Н.В. _____